

ПРИНЯТО

На педагогическом Совете
МБОУ гимназии «САН» г. Пензы
Е.В.Мокшанцева

Протокол № 1 от 30.08.2018г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Приказ №99-ос от 31.08.2018г.
Директор МБОУ гимназии «САН» г. Пензы



СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
Н.В.Каплуновская
Протокол заседания Профсоюзного Комитета
МБОУ гимназии «САН» г. Пензы
№ 1 от 30.08.2018 г.

Положение об организации питания в МБОУ гимназии «САН» г. Пензы

- 1.1. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.7.2818-10 в МБОУ гимназии «САН» г. Пензы.
- 1.2. Между гимназией и ООО «Детские кафе» заключены договоры на оказание услуг по организации питания обучающихся.
- 1.3. Администрация гимназии обеспечивает организацию питания обучающихся в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.7.2818-10.
- 1.4. Для обучающихся гимназии предусмотрена организация горячего питания (завтрак и обед).
- 1.5. Для обучающихся, проживающих в группах продвинутого дня, предусматривается горячее питание (завтрак и обед).
- 1.6. Питание обучающихся осуществляется на основе примерного меню горячих завтраков и обедов для обучающихся средних классов 7-11 и 11-18 лет в образовательных учреждениях. Примерное меню, составленное на основании утвержденного перечня и меню, не допускается.
- 1.7. Организацию питания в гимназии осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора.
- 1.8. Ответственность за организацию питания в гимназии несет руководитель учреждения.
- 1.9. Первым организатором питания в гимназии.
- 1.10. Ежедневно в обеденное время составляется меню, в котором указывается название блюд, их объем (выход в граммах), стоимость, калорийность и сытность.

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации питания учащихся МБОУ гимназии «САН» г. Пензы разработано в целях укрепления здоровья учеников.

1.2. Положение разработано на основе:

– Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ

– Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»;

– Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 31.08.2006 № 30 "Об организации питания детей в общеобразовательных учреждениях" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 04.09.2006 № 8190)

– Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008г. №45 «Об утверждении СанПин 2.4.5.2409-08»;

2. Цели и задачи.

2.1. Повышение доступности и качества питания в гимназии.

2.2. Повышение охвата горячим питанием большего количества учащихся.

2.3. Обеспечение учащихся отдельных категорий льготным бесплатным питанием.

2.4. Улучшение состояния здоровья школьников, связанного с питанием.

2.5. Снижение риска развития заболеваний в период обучения в гимназии.

3. Общие принципы организации питания.

3.1. Питание обучающихся осуществляется в помещениях столовой гимназии, состав и площади которой соответствуют проектному количеству классов и численности учащихся в них.

3.2. Между гимназией и ООО «Детское питание» - победителем открытого аукциона в соответствии с протоколом котировочной комиссии, имеющим соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных коллективов, заключается контракт о поставке продовольственных товаров и организации работы столовой.

3.3. Администрация гимназии обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.4. Для обучающихся гимназии предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед).

3.5. Для обучающихся, находящихся в группах продленного дня, предусматривается двухразовое горячее питание (завтрак и обед).

3.6. Питание в гимназии организуется на основе примерного меню горячих завтраков и обедов для организации питания детей 7-11 и 11-18 лет в общеобразовательных учреждениях. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

3.7. Организацию питания в гимназии осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора.

3.8. Ответственность за организацию питания в гимназии несет руководитель учреждения.

4. Порядок организации питания в гимназии.

4.1. Ежедневно в обеденном зале вывешивается меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), пищевая ценность и стоимость.

4.2. Столовая гимназии осуществляет производственную деятельность в полном объеме в режиме работы гимназии. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором гимназии.

4.3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором гимназии. В режиме учебного дня для приема пищи и отдыха предусматриваются перемены не менее 10 минут. Отпуск учащимся питания (завтраки и обеды) в столовой осуществляется по классам (группам).

4.4. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, созданная приказом директора гимназии. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

4.5. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания учащихся класса, готовят пакет документов для предоставления льготного питания, ежедневно своевременно через инфомат предоставляют информацию о количестве питающихся детей, в том числе на льготной основе.

4.6. Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утвержденным директором гимназии, контролируют мытье рук учащимися перед приемом пищи и их поведение во время завтрака или обеда.

4.7. Ответственные за организацию питания в гимназии, назначенный приказом директора:

- готовит пакет документов по гимназии для организации бесплатного питания обучающихся;
- своевременно предоставляет информацию по вопросам организации питания, посещает все совещания по вопросам организации питания,
- своевременно предоставляет необходимую отчетность в бухгалтерию гимназии;
- регулярно принимает участие в бракеражной комиссии для контроля качества приготовления пищи;
- осуществляет контроль за соблюдением графика питания учащихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов);
- имеет право проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания, ходатайствовать о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников по вопросам организации питания обучающихся.

5. Питание учащихся на льготной и платной основах.

5.1. Льготное питание предоставляется на один тип питания (завтрак или обед) на основании Постановления администрации города Пензы следующим категориям учащихся:

- дети из малообеспеченных семей, зарегистрированных в отделе социальной защиты,
- дети, состоящие на учете в туберкулезном диспансере.

Льготное питание предоставляется обучающимся на основании приказа по организации питания, при наличии следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей) или лиц, их заменяющих;
- справок, подтверждающих статус семьи (для малообеспеченных семей)
- справок, подтверждающих тубинфицированность (для детей, состоящих на учете в тубдиспансере)

Бесплатное питание предоставляется на один тип питания (завтрак или обед) на основании Постановления администрации города Пензы следующим категориям учащихся:

- дети-инвалиды,
- дети из многодетных семей

Бесплатное питание предоставляется обучающимся на основании приказа по организации питания, при наличии следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей) или лиц, их заменяющих;
 - копий свидетельств о рождении детей (для многодетных семей)
 - справок о составе семьи (для многодетных семей)
 - справок, подтверждающих наличие инвалидности (для детей-инвалидов)
- 5.2. Питание на платной основе организовано для всех обучающихся, пожелавшим получать питание за счет родительских средств.

6. Мероприятия по улучшению организации питания

- 6.1. Обеспечение, увеличение охвата учащихся гимназии горячим питанием на основе применения современных технологий приготовления пищи, использование продуктов, обогащенных комплексом витаминов, йода, железа и других микронутриентов.
- 6.2. Установление стоимости питания в соответствии с Постановлением администрации г. Пензы
- 6.3. Пропаганда «горячего» питания для формирования навыков здорового образа жизни среди учащихся, учителей и родителей.
- 6.4. Переоснащение школьной столовой с учетом внедрения новых технологий и наличия денежных средств.

7. Контроль за организацией питания.

- 7.1. Контроль за организацией питания ведется в системе ВШК заместителем руководителя, и ответственным за питание.
- 7.2. Для контроля за качеством приготовляемых блюд создана бракеражная комиссия, в состав которой входят:
 - ответственный за питание;
 - ответственный за льготное питание и автоматизированную систему «Электронная школа»;
 - заведующая производством;
 - фельдшер
- 7.3. Бракераж осуществляется ежедневно.
- 7.4. Представители из числа родителей, представители родительских комитетов классов имеют право с разрешения администрации гимназии посещать столовую с целью ознакомления и контроля за качеством приготовляемых блюд, организацией работы столовой, порционными нормами и др.