

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ПЕНЗЫ

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия «САН» г. Пензы
(МБОУ гимназия «САН» г. Пензы)

ПРИКАЗ

28.08.2023г.г.

№ 255-оп

Г.Пенза

О создании бракеражной комиссии по контролю над организацией и качеством питания обучающихся

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» закона РФ «Об образовании» п.6.2, п.7., со ст. 37 «Организация питания обучающихся», на основании Устава образовательного учреждения, в целях соблюдения технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания, а также с целью осуществления контроля за качеством питания детей в 2023 – 2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В целях контроля над организацией и качеством питания учащихся сформировать бракеражную комиссию в следующем составе:

Председатель: Мокшанцева Е.В., директор гимназии

Зам.председателя: Митрофанова М.А., зам.директора

Члены комиссии: Гуляева Е.Н. фельдшер гимназии;

Зазулина Л.А., фельдшер гимназии;

Лобачева О.А., ответственный за работу электронной системы

ООО «Лоцман»;

Маргаринт И.В., ответственный за работу электронной системы

ООО «Лоцман».

2. В своей работе бракеражной комиссии руководствоваться Положением о бракеражной комиссии.

3. Бракеражной комиссии разработать и утвердить план мероприятий по организации питания (Приложение № 1)

4. Заведующей производством оформить и вести бракеражный журнал.

5. Вменить в обязанности бракеражной комиссии осуществлять контроль за качеством питания детей в школе и ежедневно фиксировать результаты органолептической оценки приготовленной пищи в бракеражном журнале.

6. Ежеквартально представлять председателю комиссии отчет о результатах проведенной работы.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на Митрофанову М.А., заместителя директора.

Директор гимназии



Е.В. Мокшанцева

Утверждаю
Директор гимназии
_____ Е.В.Мокшанцева

**Комплексный план мероприятий
по организации питания на 2023-2024 учебный год**

№ п\п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Организовать систему мероприятий по совершенствованию питания в учреждении	постоянно	Митрофанова М.А., зам.директора
2.	Проведение организационных совещаний	Сентябрь	Митрофанова М.А., зам.директора
3.	Внедрение новых технологий питания	постоянно	Зав.производством
4.	Утверждение 14 – дневного меню раскладки	2 раз в год (осень-зима; весна – лето)	Организатор питания
5.	Осуществление контроля за соблюдением санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания на склад	ежедневно 1 раз в неделю	Зав.производством Гуляева Е.Н., Зазулина Л.А.
6.	Осуществление входного контроля качества и безопасности поступающих на пищеблок продуктов питания	ежедневно	Зав.производством
7.	Осуществление контроля соблюдения технологии приготовления и выхода готовых блюд	ежедневно	Зав.производством Повара Гуляева Е.Н., Зазулина Л.А.
8.	Обеспечение качества и безопасности пищевых продуктов поступающих на продовольственный склад	ежедневно	Зав.производством
9.	Осуществление контроля правильности хранения запасов продуктов питания на складе	ежедневно 1 раз в неделю	Зав.производством Гуляева Е.Н., Зазулина Л.А.
10.	Осуществление контроля организации работы пищеблока,	ежедневно	Зав.производством Гуляева Е.Н., Зазулина Л.А.

	санитарно-эпидемического режима		
11.	Осуществление контроля соответствия блюд физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах	ежемесячно	Зав.производством, Гуляева Е.Н., Зазулина Л.А.
12.	Осуществление контроля закладки продуктов и соответствия объемов приготовления питания объему утвержденных разовых порций и количеству детей	ежедневно	Зав.производством
13.	Осуществление контроля своевременного прохождения периодического медицинского осмотра работниками пищеблока	Ежегодно	Зав.производством Медицинская сестра Гуляева Е.Н.
14.	Проведение занятий с работниками пищеблока по вопросам: 1. Санитарно-эпидемического режима; 2.Профилактике кишечных заболеваний; 3.Технологии приготовления блюд;	1 раз в месяц по мере необходимости	Зав.производством Гуляева Е.Н., Зазулина Л.А.
15.	Обеспечение бракеража готовой пищи членами согласно графику	ежедневно	Члены комиссии
16.	Проведение разъяснительной работы с педагогами	по мере необходимости	Члены комиссии
17.	Проведение разъяснительной беседы с родителями	по мере необходимости	Члены комиссии