УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ПЕНЗЫ

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**гимназия «САН» г. Пензы**

**(МБОУ гимназия «САН» г. Пензы)**

УТВЕРЖДАЮ

директор гимназии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В.Мокшанцева

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**на 2016-2017 уч.г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1. | Развитие правовой системы в области противодействия коррупции | | |
| 1.1. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | В течение года | Мокшанцева Е.В., директор |
| 1.2. | Назначение ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в гимназии | август | Мокшанцева Е.В., директор |
| 1.3. | Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции | август | Рабочая группа |
| 2. | Повышение эффективности деятельности гимназии по противодействию коррупции | | |
| 2.1. | Ведение журнала учета регистрации заявлений о коррупционных правонарушений | По мере поступления жалоб | Донич И.В., секретарь |
| 2.2. | Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией | В течение года | Мокшанцева Е.В., директор |
| 2.3. | Организация работы «Горячей линии» для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в гимназии, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы | В течение года | Рабочая группа |
| 2.4. | Организация контроля за соблюдением пед.работниками Кодекса этики учителя | В течение года | Рабочая |
| 2.5 | Посещение рабочей группой родительских собраний для оказания практической помощи в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением. | 2 раза в год | Рабочая группа |
| 2.6. | Оформление информационного стенда в гимназии с информацией о представляемых, в том числе платных образовательных услугах | сентябрь | Миронова Н.В., зам.директора по УВР |
| 2.7. | Контроль за целевым использованием всех уровней денежных средств | В течение года | Мокшанцева Е.В., директор |
| 2.8. | Общее собрание работников гимназии «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции | май | Мокшанцева Е.В., директор |
| 3 | Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет-ресурсов | | |
| 3.1 | Размещение на сайте ОУ информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базе в сфере противодействия коррупции | Сентябрь  В течение года | Коновалова С.Ю. |
| 3.2. | Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений | По мере поступления | Донич И.В. |
| 4 | Взаимодействие с правоохранительными органами | | |
| 4.1. | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в гимназии | постоянно | Рабочая группа |
| 5 | Совершенствование работы, кадрового потенциала по профилактике коррупционных мероприятий | | |
| 5.1. | Организация занятий по изучению пед. работниками законодательства РФ о противодействии коррупции | По мере поступления документов | Е.В.Мокшанцева, директор |
| 5.2. | Проведение совещаний | 4 раза в год | Е.В.Мокшанцева, директор |
| 5.3. | Подготовка методических рекомендаций для гимназии по вопросам организации противодействия коррупции | 2 раза в год | Рабочая группа |
| 6 | Антикоррупционное образование и воспитание учащихся | | |
| 6.1. | Изучение антикоррупционной проблематики в курсе истории и обществознания | В течение года  5-9 кл | учителя |
| 6.2. | Внеклассные мероприятия «Права человека и гражданина» | декабрь | Кл.рук-ли и педагоги-организаторы |
| 6.3. | Тематические уроки «Правовое государство» | декабрь | Учителя истории |