

**Разрешённые справочные и дополнительные материалы
при проведении ГИА**

Математика	Таблица квадратов двузначных чисел, справочные материалы с основными формулами: <ul style="list-style-type: none">• корней квадратного уравнения;• разложения на множитель квадратного трёхчлена;• формулы n-го члена и суммы n первых членов арифметической прогрессии• формулы n-го члена и суммы n первых членов геометрической прогрессии• основные формулы из курса геометрии
Русский язык	Орфографический словарь
Химия	Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева, таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде, электрохимический ряд напряжений металлов, непрограммируемый калькулятор
Физика	Непрограммируемый калькулятор, экспериментальное оборудование
География	Атласы для 7, 8, 9 классов, линейка, транспортир и непрограммируемый калькулятор

Форма 1-ГИА

Инструкция

для выпускников IX классов, участвующих в государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, с использованием независимой оценки знаний путем создания территориальной экзаменационной комиссии

Настоящая инструкция разработана в соответствии с Положением о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с использованием независимой оценки знаний путем создания территориальной экзаменационной комиссии согласно приказу Министерства образования Пензенской области от 6.12.2010 г. № 744/01-07, и предназначена выпускникам IX классов общеобразовательных учреждений Пензенской области (далее – выпускники) для подготовки и участия в государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, с использованием независимой оценки знаний путем создания территориальной экзаменационной комиссии (далее – ГИА).

1 Форма проведения ГИА и продолжительность экзаменов

1.1 ГИА по русскому языку, математике, биологии, физике, химии, истории, географии, обществознанию, информатике и иностранному языку проводится в виде письменного экзамена с использованием заданий стандартизированной формы, разработанных федеральным государственным научным учреждением «Федеральный институт педагогических измерений».

1.2 Экзамены начинаются в 10.00 по местному времени. Продолжительность экзаменов по:

- русскому языку, литературе, математике – 235 минут;
- истории, обществознанию, физике – 180 минут;
- информатике, биологии – 150 минут;
- химии, географии, иностранному языку – 120 минут;

Время, выделенное на подготовительные мероприятия (вскрытие доставочных пакетов, проведение инструктажа, заполнение регистрационных частей бланков ответов №1 и №2), не должно превышать 30 минут и в продолжительность экзамена не включается.

2 Действия выпускников при подготовке к ГИА

2.1 Выпускники заблаговременно знакомятся с необходимыми нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами, определяющими порядок проведения ГИА, с демонстрационными версиями контрольных измерительных материалов (далее – КИМ), формами

бланков ответов №1 и №2 и иной информацией, связанной с процедурой проведения ГИА и использованием ее результатов.

2.2 Выпускники заранее знакомятся со схемой прикрепления к пункту проведения экзаменов (далее – ОУ-ППЭ) согласно приказу Министерства образования Пензенской области и по представлению муниципальных районов и городских округов, осуществляющих управление в сфере образования (далее – МОУО).

3 Действия выпускников при проведении ГИА:

3.1 явиться в ОУ-ППЭ не позднее чем за 45 минут до начала экзамена, имея при себе гелевую ручку с черными чернилами и документ, удостоверяющий личность (далее – паспорт);

Примечание. Свидетельство о рождении выпускника не является документом, удостоверяющим личность.

При отсутствии у выпускника паспорта, идентификация его личности производится по справке с фотографией выпускника из образовательного учреждения.

3.2 ознакомиться с информацией о распределении участников по аудиториям;

3.3 пройти в аудиторию, оставив лишние вещи в специально отведенном месте в аудитории (у входа в аудиторию), взяв с собой только ручку и паспорт (справку с фотографией);

3.4 занять место, указанное организатором;

3.5 получить от организаторов закодированные бланки ответов №1 и №2, КИМы, черновики, разрешенные справочные и дополнительные материалы (приложение к данной Инструкции);

3.6 проверить бланки ответов №1 и №2 и КИМы на отсутствие в них полиграфических дефектов;

Примечание. В случаях обнаружения полиграфических дефектов в бланках ответов №1 и №2 или в КИМах выпускники должны сообщить об этом организаторам в аудитории, которые обязаны заменить бланки ответов №1 и №2 или КИМы с дефектными материалами.

3.7 выявить соответствие индивидуальных кодов участников в бланках ответов №1 и №2 и формой 3-ГИА, поставив в ней подпись;

3.8 внимательно прослушать инструктаж и под руководством организаторов заполнить регистрационные части бланков ответов №1 и №2;

3.9 приступить к выполнению экзаменационной работы после объявления организаторами о времени начала экзамена (время начала и окончания экзамена фиксируется на доске);

3.10 выполнять указания организаторов в течение экзамена;

3.11 получить от организаторов дополнительный бланк ответов №2 в том случае, если основной бланк ответов №2 полностью заполнен и оформить его согласно инструкции.

Примечание. Во время экзамена запрещаются разговоры, вставания с мест, пересаживания, обмен любыми материалами и предметами, использование мобильных телефонов или иных средств связи, фото и видеоаппаратуры, портативных персональных компьютеров, использование справочных материалов, кроме разрешенных, хождение по ОУ-ППЭ во время экзамена без сопровождения дежурных на этаже.

При нарушении настоящих требований и отказе в их выполнении организаторы обязаны удалить выпускника с экзамена. В списке учащихся (форма 3-ГИА) делается отметка в графе «Удален с экзамена». Экзаменационная работа такого выпускника на проверку не направляется.

В случае удаления с экзамена выпускник имеет право подать апелляцию о нарушении процедуры проведения ГИА.

Выпускники могут выходить из аудитории по уважительной причине (в туалет, в медицинскую комнату) в сопровождении дежурного на этаже, предварительно сдав экзаменационные материалы организаторам в аудитории.

Претензии выпускников по содержанию КИМов организаторами не рассматриваются. В случае возникновения претензии со стороны выпускника организатор сообщает об этом руководителю ОУ-ППЭ или помощнику руководителя ОУ-ППЭ. Претензии оформляются руководителем ОУ-ППЭ служебной запиской с указанием номера варианта КИМа, задания и содержания замечания и передаются в РЦОИ.

3.12 по окончании экзамена сдать бланки ответов №1 и №2 (включая дополнительные бланки ответов №2), КИМ, черновики, разрешенные справочные и дополнительные материалы, полученные от организаторов.

3.13 покинуть аудиторию и ОУ-ППЭ по разрешению организаторов.

Примечание. Допускается досрочная сдача экзаменационных материалов, которая прекращается за пятнадцать минут до окончания экзамена.

По истечении времени экзамена организаторы самостоятельно собирают экзаменационные материалы и в присутствии не менее 3-х оставшихся выпускников пересчитывают скрепленные комплекты бланки ответов №1 и №2 и запечатывают их в возвратный доставочный пакет.

4 Подача апелляций

4.1 Выпускник имеет право подать апелляции:

- о нарушении процедуры проведения ГИА в ОУ-ППЭ в день проведения экзамена после сдачи экзаменационных материалов до выхода из ОУ-ППЭ;

- о несогласии с выставленными баллами (отметкой) в срок не позднее двух дней со дня объявления результатов экзамена.

Примечание. Территориальной конфликтной комиссией, рассматривающей апелляции при проведении ГИА (далее – ТКК), не принимаются апелляции по вопросам содержания и структуры КИМов и по вопросам, связанным с нарушением выпускником настоящей инструкции и правил выполнения экзаменационной работы.

3 По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры проведения ГИА ТКК может принять решение:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА не подтвердились и/или не повлияли на результат выполнения экзаменационной работы;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА подтвердились и /или повлияли на качество выполнения экзаменационной работы.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, соответствующий протокол ТКК передается в ТЭК. Утверждение ТЭК аннулирования результата является основанием для предоставления выпускнику возможности сдать экзамен по соответствующему общеобразовательному предмету в дополнительные сроки и в форме, которые устанавливаются общеобразовательным учреждением по согласованию с Министерством образования Пензенской области.

4.3 По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами (отметкой) ТКК принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов. Баллы могут быть изменены как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения результата.

4.4 Для подачи апелляции выпускник должен:

4.4.1 при подаче апелляции о нарушении процедуры проведения ГИА в ОУ-ППЭ:

- получить от организатора в аудитории форму 1-АП-ГИА (два экземпляра), по которой составляется апелляция;
- составить апелляцию в двух экземплярах;
- передать оба экземпляра руководителю ОУ-ППЭ, который обязан принять и удостоверить их своей подписью;
- получить от руководителя ОУ-ППЭ один экземпляр апелляции, удостоверенный подписью;
- получить результат рассмотрения апелляции в ТКК или в своем образовательном учреждении не позднее, чем через два рабочих дня после ее подачи.

4.4.2 при подаче апелляции о несогласии с выставленными баллами:

- получить у ответственного секретаря ТКК (по адресу: г. Пенза, ул. Попова, 40) или руководителя своего образовательного учреждения форму 7-АП-ГИА (в двух экземплярах), по которой составляется апелляция;
- составить апелляцию в двух экземплярах;
- передать оба экземпляра ответственному секретарю или руководителю своего образовательного учреждения, которые обязаны принять и удостоверить их своей подписью, один экземпляр отдать выпускнику, другой передать в ТКК;
- получить информацию о времени и месте рассмотрения апелляции;
- по возможности, прийти на процедуру рассмотрения апелляции в ТКК, имея при себе паспорт.

Примечание. При рассмотрении апелляции выпускнику предъявляются бланки ответов №1 и №2 (включая дополнительные бланки №2), которые он заполнял. Обучающийся должен подтвердить, что ему предъявлена его экзаменационная работа (удостоверить своей подписью в протоколе рассмотрения апелляции).

Черновики и КИМы в качестве материалов апелляции не рассматриваются.

В случае, если выпускник или его родитель (законный представитель) не явился на рассмотрение апелляции, правильность распознавания бланков ответов №1 и №2 подтверждается членами ТКК.

При рассмотрении апелляции вместе с выпускником могут присутствовать его родители (законные представители), которые должны иметь при себе паспорт (иные документы, подтверждающие их полномочия).

Приложение
к Инструкции для выпускников,
участвующих в ГИА

Разрешённые справочные и дополнительные материалы

математика	Таблица квадратов двузначных чисел, справочные материалы с основными формулами: <ul style="list-style-type: none"> • корней квадратного уравнения; • разложения на множитель квадратного трёхчлена;
------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> ● формулы n-го члена и суммы n первых членов арифметической прогрессии: ● формулы n-го члена и суммы n первых членов геометрической прогрессии ● основные формулы из курса геометрии
русский язык	Орфографический словарь
химия	Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева, таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде, электрохимический ряд напряжений металлов, непрограммируемый калькулятор
физика	Непрограммируемый калькулятор, экспериментальное оборудование
география	Атласы для 7, 8, 9 классов, линейка, транспортир и непрограммируемый калькулятор